

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
областным государственным бюджетным профессиональным образовательным
учреждением «Ульяновский многопрофильный техникум»
и Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации
по Ульяновской области,**

г. Ульяновск

№ 9

«09» августа 2024г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский многопрофильный техникум», именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора Бирюкова Ильи Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице управляющего отделением Андрияшина Павла Николаевича, действующего на основании Приказа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 20.12.2022 № 28лс, Положения, утвержденного распоряжением Правления ПФР от 12.12.2022 №895р, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Техникума (далее – практическая подготовка).

1.2. Перечень образовательных программ, компонентов образовательных программ, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами согласно приложению № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Техникум обязан:

2.1.1. Не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки, а также сроки прохождения ими практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Техникума, который:
обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной

организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки за жизнь и здоровье обучающихся и работников Техникума, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом в Профильную организацию.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практической подготовки и ее содержанием.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом Техникуму.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.6. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.7. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Техникума возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Техникума.

2.2.9. По окончании практической подготовки составить отзыв о результатах работы обучающихся и в случае успешного прохождения ими практической подготовки подписать составленные ими отчеты о прохождении практической подготовки.

2.3. Техникум имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого

в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей, режима конфиденциальности в период организации практической подготовки приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Каждая Сторона несет ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения настоящего Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными способами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся как природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), так и общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающее совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по настоящему Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

4.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по настоящему Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения настоящего договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Если, по мнению Сторон, исполнение настоящего Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6. Заключительные положения

6.1. В период прохождения обучающимися практической подготовки на них распространяются правила охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка, а также положения пропускного режима, действующие в Профильной организации. Ознакомление обучающихся с указанными документами Профильная организация осуществляет в течение 2 (двух) рабочих дней с даты приема обучающихся на практическую подготовку.

6.2. Продолжительность рабочего времени обучающегося устанавливается в соответствии со статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.4. Все споры и разногласия, возникающие в ходе выполнения настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, а в случае недостижения согласия – в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Техникум

областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Ульяновский
многопрофильный техникум»
(наименование образовательной
организации)

Адрес: 432042, г. Ульяновск, ул.
Рябикова, д.6
umt@mo73.ru
ИНН 7327012448
КПП 732701001
Телефон: 8(8422)63-39-02

Директор



М.П. /И.В.Бирюков/
ФИО

Профильная организация

Отделение Фонда пенсионного и
социального страхования Российской
Федерации Ульяновской области

Адрес: 432071, г. Ульяновск, ул. Корюкина,
дом 6
ИНН: 7325000479
КПП: 732501001
Телефон: 8(8422)427263

Управляющий ОСФР по Ульяновской
области



М.П. / П.Н. Андриюшин/
ФИО

Приложение № 1
к Договору о практической
подготовке обучающихся, заключаемому между
областным государственным бюджетным
профессиональным образовательным учреждением
«Ульяновский многопрофильный техникум»
и Отделением Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации по Ульяновской области

от «09» августа 2024 г.
№ _____

Перечень образовательных программ, компонентов образовательных программ, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

ФИО обучающегося	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
По согласованию	09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	Учебная/производственная практика	Согласно графику учебного процесса
По согласованию	09.02.07 Информационные системы и программирование	Учебная/производственная практика	Согласно графику учебного процесса
Общее количество обучающихся			

Техникум

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский многопрофильный техникум»

Директор



М.П.

/И.В.Бирюков/
ФИО

Профильная организация

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ульяновской области

Управляющий ОСФР по Ульяновской области
(должность)



М.П.

/ П.Н. Андрюшин/
ФИО

Приложение № 2
к Договору о практической
подготовке обучающихся, заключаемому между
областным государственным бюджетным
профессиональным образовательным учреждением
«Ульяновский многопрофильный техникум» и
Отделением Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации по Ульяновской области

от «09» августа 2024 г.
№ 9

Помещения Профильной организации, в которых реализуются компоненты образовательной программы

Наименование помещения	Адрес
ОСФР по Ульяновской области	(432017, г. Ульяновск, ул. Корюкина, д. 6)

Техникум

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский многопрофильный техникум»

Директор



И.В.Бирюков/
Ф.И.О.

Профильная организация

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ульяновской области

Управляющий ОСФР по Ульяновской области
(должность)

(Handwritten signature)



/ П.Н. Андриюшин /
Ф.И.О.