

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины

**ОП.10 Административная география**

по специальности

**11.02.12 Почтовая связь**

г. Ульяновск  
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь (утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 №967 (рег.№33771 от 25.08.2014).

РАССМОТРЕНО

методической цикловой комиссией  
общего гуманитарного и социально-  
экономического цикла

(Протокол от 30.08 2021 г. № 1)

Председатель МЦК

Е.А. Тишина

30.08 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

В.В. Сурков

30.08 2021г.



СОГЛАСОВАНО

Методист

Р.Ф.Средина

30.08 2021г.

Разработчик:

Лямаева В.А. – пренподаватель ОГБПОУ УМТ

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.10 Административная география

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 11.02.12 Почтовая связь, входящей в укрупнённую группу специальностей 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл в раздел общепрофессиональных дисциплин, введена за счёт часов вариативной части.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- давать характеристику географического положения России;
- определять крайние точки, часовые пояса;
- использовать в своей профессиональной деятельности политико-административную карту России, административную карту региона.

**знать:**

- географическое положение России;
- административно-территориальное деление Российской Федерации (субъекты федерации их внутреннее административно-территориальное устройство);
- классификацию стран (формы правления, административно-территориальное устройство), международные почтовые организации (Всемирный почтовый союз, Совет почтовой эксплуатации, Региональное содружество в области связи).

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) компетенциями:

ПК 1.1. Выполнять работы по предоставлению почтовых и не почтовых услуг (розничная продажа товаров, прием и пересылка миграционных уведомлений иностранных граждан, адресная реклама).

ПК 1.2. Оказывать интернет-услуги в пунктах коллективного доступа.

ПК 1.3. Обеспечивать распространение периодических печатных изданий.

ПК 1.4. Решать задачи маркетинга и рекламы услуг почтовой связи.

ПК 1.5. Обеспечивать производственно-технологические процессы отделений почтовой связи.

ПК 2.2. Эксплуатировать контрольно-кассовую технику.

ПК 2.5. Обеспечивать информационный обмен между объектами почтовой связи по почтовым переводам и регистрируемым почтовым отправлениям.

ПК 3.2. Осуществлять обработку, обмен и транспортировку почтовых отправлений. и общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Личностные результаты:

**ЛР 11** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 88 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 59 часов;  
самостоятельной работы обучающегося -29 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	88
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	59
в том числе:	
–лабораторные занятия	-
–практические занятия	28
–контрольные работы	2
–курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	29
в том числе:	
– <i>систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы;</i>	4
– <i>самостоятельная работа обучающихся по выполнению домашнего задания;</i>	4
– <i>подготовка компьютерной презентации</i>	6
– <i>работа с географическими картами (в том числе с контурными);</i>	5
– <i>оформление практических работ, подготовка их к защите;</i>	4
– <i>подготовка докладов по теме</i>	6
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Административная география

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Тема 1.1</b> <b>Географическое положение России</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	14		
	1.	Роль «Административной географии» в профессиональной деятельности оператора связи. Россия на карте мира. Доля России в территории и населении мира: площадь, территория, население.	2	2
	2.	Крайние точки России. Географическое название крайних северных, восточных, южных, западных точек России.	2	2
	3.	Страны, с которыми граничит Россия.	2	3
	4.	Часовые пояса России. Деление территории России на почтовые тарифные пояса.	2	3
	<b>Лабораторные работы</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1.	Нанесение на контурную карту границ России.	2	
	2.	Нанесение на контурную карту границы часовых поясов РФ и тарифных почтовых поясов	2	
	3.	Определение классификации стран по занимаемой территории.	2	
	<b>Контрольная работа</b>		-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	- проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; - оформление практических работ, подготовка их к защите; - работа с контурными картами.			
<b>Тема 1.2</b> <b>Административно-территориальное деление России</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	13		
	1.	Республики, края, их административные центры. Области, их административные центры. Города федерального значения.	2	
	2.	Автономная область, административный центр. Автономные округа и их центры.	2	2
	3.	Федеральные округа и их центры.	2	2
	<b>Лабораторные работы</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		6	
	4.	Административно-территориальное деление России.	2	
	5.	Классификация территориальных округов.	2	
6.	Нанесение на контурную карту границ федеральных округов РФ, с указанием их	2		

	центров.		
	<b>Контрольная работа</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	6	
	проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; оформление практических работ, подготовка их к защите; подготовка компьютерной презентации по теме: «Административно-территориальное деление России».		
<b>Тема 1.3 Административно-территориальное деление Ульяновской области</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	10	
	1. Географическое положение Ульяновской области. Области, с которыми граничит Ульяновская область и их административные центры.	2	2
	2. Приволжский федеральный округ. Районы Ульяновской области и их центры.	2	3
	<b>Лабораторные работы</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	6	
	7. Заполнение таблицы «Административно-территориальное деление Ульяновской области».	2	
	8. Работа с картой Ульяновской области.	2	
	9. Деление города Ульяновска на районы. Оформление карты г.Ульяновска.	2	
	<b>Контрольная работа</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	-проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; -оформление практических работ, подготовка их к защите; - оформление докладов «Административно-территориальное устройство Ульяновской области», их защита. История Ульяновской области		
<b>Тема 1.4. Политическая карта мира</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	8	
	1. Организация объединенных наций. Европейский союз.	2	2
	2. Содружество независимых государств.	2	3
	<b>Лабораторные работы</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	10. Географическое положение стран СНГ на карте.	2	
	11. Составление опорного конспекта «Содружество независимых стран»	2	
	<b>Контрольная работа</b>	-	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	5		



	-проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; -оформление практических работ, подготовка их к защите; - оформление докладов по теме «Содружество независимых государств», их защита; -работа с контурными картами России и Европы.		
<b>Тема 1.5. Классификация стран</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	6	
	1.   Формы правления. Административно-территориальное устройство.	2	2
	<b>Лабораторные работы</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	12.   Оформление карты Географическое положение стран мира.	2	
	13.   Заполнение таблицы «Форма правления стран мира».	2	
	<b>Контрольная работа</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	5	
	-проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; -оформление практических работ, подготовка их к защите; - работа с картой.		
<b>Тема 1.6 Международные почтовые организации</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	8	
	1.   Всемирный почтовый союз. Региональное содружество в области связи.	2	3
	2.   Совет почтовой эксплуатации	2	3
	<b>Лабораторные работы</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	-	
	14.   Составление структуры Регионального содружества Связи (РСС).	2	
	<b>Контрольная работа</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	5	
	-проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы; -оформление практических работ, подготовка их к защите.		
	<b>Всего:</b>	<b>59/88</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины предполагает наличия учебного кабинета «Административная география».

Оборудование учебного кабинета:

интерактивная доска с мультимедийным сопровождением;

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия;

карты: « Российская Федерация. Федеративное устройство»;

«Политическая карта мира»

**Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:**

компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. В. П. Дронов, В. Я. Ром География России: учебник для общеобразовательных учебных заведений /– 9-ое изд., стереотип.-М.: ДРОФА, 2012г.

2. В.В.Шелихов, Н.Н. Шнырева, Г. П. Гавердовская Оператор связи: учебник для проф. образования/– М.: Издательский центр «Академия», 2010г.

3. В.П.Максаковский Экономическая и социальная география мира: учебник. /-16 изд.-М.: Просвещение, 2011г.

**Дополнительные источники:**

1. М.О.Полякова; А.В.Чернова География. Ответы на экзаменационные билеты: Устный экзамен, теория и практика: учебное пособие /– М: Издательство «Экзамен», 2011-157 с.

2. А. Э. Фромберг Подготовка к устной итоговой аттестации по географии. Учебное пособие / . – М: Издательство «Экзамен», 2011- 159 с

**Интернет-ресурсы:**

1.[www. russianpost. ru](http://www.russianpost.ru)

2.[www. kaliningradpost. ru](http://www.kaliningradpost.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов, докладов, презентаций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Освоенные умения:</b>	
давать характеристику географического положения России, определять крайние точки часовые пояса;	Экспертная оценка результатов устных опросов. Экспертная оценка рефератов. Экспертная оценка результатов контрольных работ.
использовать в своей профессиональной деятельности политико-административную карту России; административную карту региона;	Экспертная оценка рефератов. Экспертная оценка результатов контрольных работ. Экспертная оценка результатов географических диктантов. Экспертная оценка выполненных практических работ.
<b>Усвоенные знания:</b>	
Географическое положение России;	Экспертная оценка рефератов. Экспертная оценка результатов контрольных работ. Экспертная оценка результатов географических диктантов.
Административно-территориальное деление Российской Федерации (субъекты федерации, их внутреннее административно-территориальное устройство);	Экспертная оценка выполненных практических работ. Экспертная оценка результатов географических диктантов. Экспертная оценка рефератов.
Классификация стран (формы правления, административно-территориальное устройство);	Экспертная оценка результатов устных опросов. Экспертная оценка выполненных практических работ. Экспертная оценка результатов контрольных работ.
Международные почтовые организации (Всемирный почтовый союз, Совет почтовой эксплуатации, Региональное содружество в области связи).	Экспертная оценка выполненных практических работ. Экспертная оценка рефератов. Экспертная оценка результатов контрольных работ.