

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ПОО.02 Этика и психология общения

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

г. Ульяновск
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования (утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 июля 2015 г. №3).

РАССМОТРЕНО
методической цикловой комиссией
Общеобразовательной подготовки и
естественнонаучного цикла
(Протокол от 06 сентября 2021г. № 1)

Председатель МЦК

 Т.С.Лемаева

06 сентября 2021г.

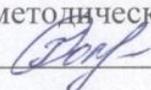
УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе

 В.В.Сурков

06.09 2021г.



СОГЛАСОВАНО

Зав.методическим кабинетом
 О.М.Голенева

06 сентября 2021г.

Разработчик:

Апполонова Юлия Васильевна — преподаватель ОГБПОУ УМТ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке. Она направлена на развитие дополнительной региональной общей компетенции - Осуществлять проектирование индивидуальной траектории самоопределения и самореализации в современных социально-экономических условиях производства.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: относится к предлагаемым дисциплинам общеобразовательной подготовки.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- применять полученные теоретические знания в жизни;
- решать организационные вопросы, стоящие перед коллективом;
- дать психологическую характеристику личности;
- организовывать и проводить деловые переговоры и встречи;
- определять морально – психологический климат коллектива;
- использовать механизмы внутри группового регулирования конфликтных ситуаций;
- владеть знаниями, культурой, опытом социально – ценной деятельности;
- быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем;
- сохранять психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;
- заботиться о собственной и чужой цифровой безопасности.

знать:

- теоретические основы психологии и профессиональной этики,
- концепции личности в современной психологии,
- основные принципы делового общения,
- социально- нравственные нормы.

Личностные результаты:

ЛР 7. Осознавать приоритетную ценность личности человека; уважать собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах видов и деятельности.

ЛР 9. Сохранять психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 19. Уметь быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем;

ЛР 23. Проявлять стремление к профессиональному развитию в выбранной профессии.

ЛР 24. Иметь потребность в создании положительного имиджа техникума.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки 37 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки 25 часов;
самостоятельной работы 12 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	37
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	25
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	25
контрольные работы	1
Самостоятельная работа (всего)	12
Итоговая аттестация в форме итоговой контрольной работы	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Этика и психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Деловое общение	Введение. Самопознание и его значение в жизни человека.		
Тема 1.1. Механизмы общения	Личностные результаты: ЛР 7 умения: применять правила коммуникативного поведения; уметь вести беседу, диалог; ориентироваться в различных речевых ситуациях знания: теоретические основы психологии и профессиональной этики значение вербальных и невербальных средств общения в деятельности человека		
	1 Этика. Основные принципы. Понятие «общение». Цели и функции общения.	2	2
	2 Мораль. Нормы морали		3
	3 Умение эффективно говорить. Золотые правила общения.		3
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 1 Любовь и дружба	2	
	Практическое занятие № 2 Выступать и не бояться		
	Практическое занятие № 3 Самопрезентация	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к семинару по теме: «Понятие «коммуникация». «Кодекс эффективного общения».	2	
	Тема 1.2. Этическая культура	Личностные результаты: ЛР 7; ЛР 19 умения: владеть знаниями, культурой, опытом социально – ценной деятельности знания: социально-нравственные нормы основные положения этики и этикета	
Содержание учебного материала		3	
1 Умение расположить к себе человека. Взаимоотношения в юношеском возрасте.		1	3
2 Этика речевой коммуникации. Основные стороны общения.	2	3	

	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 4 «Я – сообщение»	2	
	Практическое занятие № 5 «Больше всего мне нравится...».		
	Практическое занятие № 6 «Я и моя семья»	2	
	Практическое занятие № 7 Современная культура: аспекты ее развития.		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к семинару на тему «Семейные роли. Семейные правила».	2	
Тема 1.3 Конфликт и его структура	Личностные результаты: ЛР 9; ЛР 19; ЛР 23. умения: применять правила коммуникативного поведения; анализировать стратегию и тактику аргументации; уметь вести деловую беседу, диалог; ориентироваться в различных речевых ситуациях; уметь проявлять психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях знания: значение вербальных и невербальных средств общения в официальной сфере деятельности человека; основные положения деловой этики и этикета;		
	Содержание учебного материала	2	
	1 Определение конфликта. Основные стадии протекания конфликта. Методы урегулирования конфликтов, психологическая устойчивость в ситуации конфликта		3
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 8 Типология и причины возникновения конфликтов.	2	
Практическое занятие № 9 Структура конфликта.	2		
Самостоятельная работа обучающихся: написание рефератов по темам: «Влияние личностных качеств на общение»; «Воздействие на партнера и реакция на действия».	2		
Раздел 2. Основные нормы и правила современного делового этикета		4	
Тема 2.1. Основные нормы культурного поведения	Личностные результаты: ЛР 7; ЛР 23; ЛР 24 умения: применять правила коммуникативного поведения; уметь вести деловую беседу, диалог; знания:		

	значение вербальных и невербальных средств общения человека; основные положения деловой этики и этикета; собственная и чужая цифровая безопасность		
	Содержание учебного материала	2	
	1. Различные ситуации и методы воплощения культурного поведения. Вежливые нормы поведения. Деловой этикет. Правила цифровой безопасности		2
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 10 Гардероб делового мужчины и деловой женщины.	2	
	Практическое занятие № 11 Прогресс и регресс как реалии действительности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: написание рефератов по темам: «Восприятие положения партнеров коммуникации»; «Культура и искусство деловой речи».	2	
Тема 2.2. Организационная культура	Личностные результаты: ЛР 7; ЛР 23 умения: определять морально-психологический климат коллектива; применять правила работы в микрогруппе; знания: различать теории личности в современной психологии;		
	Содержание учебного материала	2	
	1. Психологический климат в группе. Группы и коллективы. Понятие о лидерстве, типы лидеров. Теории личности.		3
	Практическое занятие № 12 Межличностные отношения в группе	2	
	Практическое занятие № 13 Социометрия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: написание рефератов по темам: «Современный взгляд на лидерство»; «Этапы становления коллектива».	4	
	Итоговая контрольная работа	1	
Всего	37		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска магнитная;
- мебель: стеллажи, полки, шкафы.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер (ПК);
- мультимедиа;
- видеопроектор;
- экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Столяренко, Л. Д. Психология общения: учебник для колледжей / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 317 с.
2. Руденко А. М., Психология в схемах и таблицах / А. М. Руденко, В. В. Котлярова М. М. Шубина; под ред. А.М.Руденко. – Ростов н/Д : Феникс, 2020. – 379 с.
3. Психология и этика делового общения: Учебник/Под ред. Лавренко в Н. М.: ЮНИТИ, 2017.

Дополнительные источники:

4. Майерс Д. Социальная психология: Учеб. Пособие СПб.: Питер, 2015.
5. Немцов Р. С. Психология: В 2х кН. М.: Просвещение, 1994.
6. Ботавина Р. Н. Этика деловых отношений: Москва, «Финансы статистика», 2001.
7. Розанова В. А. Психология управления (учебно – практическое пособие). М. 1997.
8. Гребенников И. В. Основы семейной жизни: учебное пособие-М. Просвещение. 1991.
9. Ковалев С.В. Психология современной семьи: Информ. – метод. материалы к курсу «Этика и психология семейной жизни» Кн. для учителя. – М.: Просвещение. 1988. Малкина – Пых И. Г. Семейная терапия. – М.: Изд-во Эксмо, 2005.
10. Семейной Кодекс Российской Федерации. – М.: «Издательство ЭЛИТ», 2005.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольной работы

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения: <ul style="list-style-type: none">- применять полученные теоретические знания в жизни.- решать организационные вопросы, стоящие перед коллективом.- дать психологическую характеристику личности.- организовывать и проводить деловые переговоры и встречи.- определять морально – психологический климат коллектива.- использовать механизмы внутри группового регулирования конфликтных ситуаций- владеть знаниями, культурой, опытом социально – ценной деятельности	Оценка деятельности обучающегося на практических занятиях № 1-13
Усвоенные знания: <ul style="list-style-type: none">- теоретические основы психологии и профессиональной этики,- концепции личности в современной психологии,- основные принципы делового общения,- социально- нравственные нормы.	Оценка деятельности обучающегося на самостоятельных работах № 1-5
Итоговая аттестация в форме зачета	

Разработал:

Апполонова Юлия Васильевна – преподаватель ОГБПОУ УМТ