

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Подписан: Сурков Владимир
Викторович
DN: С=RU, OU=Зам. директора по УР,
O=ОГБПОУ Ульяновский
многопрофильный техникум,
CN=Сурков Владимир Викторович,
E=umt-2015@yandex.ru

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 №383

РАССМОТРЕНО

методической цикловой комиссией
Связи и информационных технологий,
радиотехники и машиностроения

Председатель

_____ А.Н.Борисенко
_____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
_____ В.В.Сурков
_____ 2021г.

СОГЛАСОВАНО

Методист

_____ Р.Ф.Средина
_____ 2021г.

Разработчик:

Платонова Лилия Ильгизовна, преподаватель ОГБПОУ УМТ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Укрупненная группа Инженерное дело, технологии и технические науки. Направление профессий – Техника и технологии наземного транспорта, техника и технология строительства. Программа учебной дисциплины разработана в соответствии с техническим профилем профессионального образования.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке техников по обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- применять документацию систем качества.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- основные положения Конституции РФ;
- основы трудового права;
- законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	20
контрольные работы	6
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
Выполнение домашних заданий	
Составление рефератов	10
Составление опорных схем	10
Решение проблемных задач	20
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы гражданского права			
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Компетенции: умения: - признаки предпринимательской деятельности; знания: - виды источников права, регулирующих хозяйственные отношения		
	Содержание учебного материала	6	
	1 Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.	2	2
	2 Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ.	2	2
	3 Источники права.	2	3
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 1 Решение ситуативных задач	4	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по теме 1.1 Составление опорной схемы по теме «Источники права»	4	
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Компетенции: умения: - определять законность владения собственностью конкретного субъекта права; знания: - виды субъектов предпринимательской деятельности; - виды и формы собственности; по российскому законодательству; - правомочия собственника; - понятие и признаки юридического лица; - порядок создания и прекращения деятельности юридического лица; - организационно- правовые формы юридических лиц		
	Содержание учебного материала	6	

	1	Субъект предпринимательской деятельности. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности.	2	2
	2	Правовое положение граждан как субъектов предпринимательской деятельности. Понятие юридического лица, его признаки.	2	3
	3	Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.	2	3
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		4	
	Практическое занятие № 2 Решение ситуативных задач.		2	
	Практическое занятие № 3 Составление учредительных документов юридических лиц		2	
	Контрольные работы		-	
Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по теме 1.2 Охарактеризовать правомочия собственника.		4		
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений	Компетенции: умения: - составлять отдельные виды хозяйственных договоров знания: - виды хозяйственных договоров; - организацию договорной работы на предприятии			
	Содержание учебного материала		6	
	1	Договор в хозяйственных отношениях. Порядок заключения договоров, их содержание, изменение и расторжение.	2	2
	2	Перечень основных договоров, предусмотренных Гражданским кодексом РФ.	2	3
	3	Краткая характеристика важнейших видов договоров в хозяйственной деятельности.	2	3
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		4	
	Практическое занятие № 4 Составление гражданско-правовых договоров по передаче имущества в собственность		2	
	Практическое занятие № 5 Составление гражданско-правовых договоров по выполнению работ и оказанию услуг		2	
	Контрольная работа к разделу 1		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по теме 1.3 Охарактеризовать гражданско-правовой договор Составление реферата по темам:		4	

	<p>1)Право собственности. 2)Правомочия собственника. 3)Формы собственности по российскому законодательству. 4)Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.</p>		
Раздел 2. Основы трудового права			
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	<p>Компетенции: умения: - использовать необходимые нормативно-правовые документы; знания: - основные положения Конституции РФ; - основы трудового права; - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.</p>		
	Содержание учебного материала	4	
1	<p>Правое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Порядок заключения трудового договора. Изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ.</p>	2	2
	<p>Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.</p>	2	3
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 6 Документация по трудовым отношениям	2	
	Практическое занятие № 7 Решение ситуационных задач	2	
	Контрольные работы	-	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по теме 2.1 Охарактеризовать трудовой договор</p>	4	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<p>Компетенции: умения: - составить резюме для предоставления в службу занятости и в кадровые агентства знания: - основные понятия: занятости, безработного, подходящей и неподходящей работы;</p>		

	- порядок и условия признания гражданина безработным; - права и обязанности безработного и трудоустраиваемого гражданина .			
	Содержание учебного материала	4		
1	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.	2	2	
2	Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	3	
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	2		
	Практическое занятие № 8 Составление резюме	2		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по теме 2.2 Составление реферата по теме «Правовой статус безработного»	4		
Тема 2.3 Трудовой договор (контракт)	Компетенции: умения: - составлять и оформлять документы, необходимые при приеме на работу и увольнении с работы. знания: - понятие трудового договора, его виды; - перечень документов, предъявляемых при поступлении на работу; - основания прекращения трудового договора			
	Содержание учебного материала	4		
	1	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.	2	2
	2	Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.	2	3
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	4	
		Практическое занятие № 9 Составление документации по трудовым отношениям (заявление и приказ о приеме на работу, заявление и приказ об увольнении с работы)	2	
		Практическое занятие № 10 Составление трудового договора	2	
	Контрольные работы	-		

	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по теме 2.3 Охарактеризовать трудовой договор.	4	
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Компетенции: умения: - понятие рабочего времени, его виды; знания: - виды отпусков и порядок их предоставления; - льготы, установленные законодательством для лиц, совмещающих работу с обучением.		
	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Понятие, виды и продолжительность времени отдыха.	2	2
	2 Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.	2	3
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 11 Решение ситуационных задач	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по теме 2.4 Составить опорную схему «Рабочее время»	4	
	Тема 2.5 Заработная плата	Компетенции: умения: - понятие рабочего времени, его виды; - виды отпусков и порядок их предоставления; знания: - формы оплаты труда. - понятие заработной платы.	
Содержание учебного материала		4	
1 Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Понятие, виды и продолжительность времени отдыха.		2	2
2 Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Оплата труда: основные понятия, гарантии и формы.		2	3
Лабораторные работы		-	
Практические занятия		2	
Практическое занятие №12 Решение ситуационных задач			
Контрольные работы		-	

	Самостоятельная работа обучающихся Написание реферата: Минимальная заработная плата. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Порядок и условия выплаты заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	4	
Тема 2.6 Трудовой распорядок и дисциплина труда	Компетенции: умения: - понятие трудовой дисциплины; - понятие дисциплинарной ответственности, ее виды; знания: - порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности		
	Содержание учебного материала	5	
	1 Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Виды поощрений за труд и взысканий за нарушения трудовой дисциплины.	2	2
	2 Понятие и виды материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.	3	3
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	3	
	Практическое занятие № 13 Составление трудового договора	3	
	Контрольная работа к разделу 2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по теме 2.6 Решение проблемных задач	7	
		Дифференцированный зачет	2
	Всего:	120	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- источники права.

Технические средства обучения:

1. Телевизор
2. Видеоплейер
3. Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением
4. Видеопроектор
5. Диапроектор
6. Экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция РФ // Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2000.-Вып.16.-с.3-49
2. Гражданский Кодекс РФ, Ч.1,2 //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2006.-Вып.20.-с.134-154
3. Трудовой Кодекс РФ //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2010.-Вып.30.-с.265-398
4. Гражданско – процессуальный кодекс РСФСР //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2010.-Вып.29.-с.45-135
5. Арбитражно – процессуальный кодекс РСФСР //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2010.-Вып.33-с.45-123
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях//Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2010.-Вып.31-с.46-128
7. О судебной системе Российской Федерации // Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.24.-с.146-154
8. О судебной системе Российской Федерации // Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.12.-с.16-98
9. Об арбитражных судах а Российской Федерации //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.25.-с.56-78
10. О мировых судьях в Российской Федерации //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.18.-с.45-69
11. О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров // Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.20.-с.24-68
12. О несостоятельности (банкротстве)" //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.20.-с.140-154

13. О занятости населения в Российской Федерации //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.24.-с.106-134
14. Об основах охраны труда в Российской Федерации //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.35.-с.87-125
15. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.35.-с.145-250
16. О коллективных договорах и соглашениях //Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. -М.,2007.-Вып.24.-с.14 -78

Основные источники:

1. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник / под ред. А.С.Аракчеева и Д.С.Тузова. – М., 2002. -234 с.
2. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно – практический) / под ред. К.Я. Ананьевой. М., 2002. -165 с.

Дополнительные источники:

1. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. – М., 2002.-124 с.
2. Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Колонова С.Д., Корнеева И.Л., Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение: практикум. – М., 2001. -116 с.
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к. ю. н. проф. В.Е.Шаркова. – М., 2000. -180 с.
4. Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. – М., 2001. -265 с.
5. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – М., 2001. -290 с.
6. Ершова И.В., Иванова Т.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. – М., 2000. -120 с.
7. Иванов В.Н. Как защитить свои права и законные интересы. – М., 2002. -180 с.
8. Козлов Ю.М. Административное право: учебник – М., 1999. -220с.
9. Основы правовых знаний: учебное пособие / под ред. В.И.Шкатуллы. – М., 2001. -165 с.
10. Пискарев И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие. – М., 2001. -69 с.
11. Румынина В.В. Проверочные тесты по праву. – М., 2001. -78

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Освоенные умения:	
использовать необходимые нормативные правовые акты	практические занятия № 1, 3, 4-12 внеаудиторная самостоятельная работа
применять документацию систем качества	практическое занятие № 2
Усвоенные знания:	
основные положения Конституции РФ	практические занятия № 1-12, внеаудиторная самостоятельная работа
основы трудового права	практические занятия № 5-8, внеаудиторная самостоятельная работа
законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	практические занятия № 5-11, внеаудиторная самостоятельная работа