

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Ульяновск

31 октября 2023 г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский многопрофильный техникум» (ОГБПОУ УМТ), именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице директора **Бирюкова Ильи Валерьевича**, действующего на основании Устава с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Ульяновсктрансстрой» (ООО «Ульяновсктрансстрой»)**, именуемая в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице директора **Степанова Павла Юрьевича**, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые по отдельности «**Сторона**», а вместе – «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложении № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации (приложение № 1), который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации. Соблюдения ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в двухдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 согласовывает с Профильной организацией программу, содержание и планируемые результаты компонента образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка;

2.1.6 определяет совместно с Профильной организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных в ходе прохождения компонента образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка;

2.1.7 разрабатывает и согласовывает с Профильной организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения компонента образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка;

2.1.8 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 согласовывает с Организацией программу, содержание и планируемые результаты компонента образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка;

2.2.3 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации (приложение № 3);

2.2.4 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в двухдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.5 участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в ходе прохождения компонента образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка;

2.2.6 участвует в формировании оценочного материала для оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в ходе прохождения компонента образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническим средствам обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализаций компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима 2.4. Профильная организация имеет право:

конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

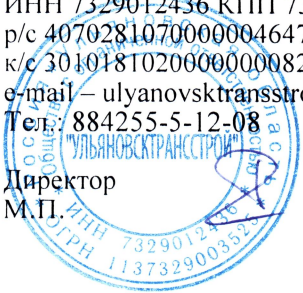
4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

ООО «Ульяновсктрансстрой»
433503, Ульяновская область, город
Димитровград, ул. Куйбышева, д. 10, литера 1
ИНН 7329012436 КПП 732901001
р/с 40702810700000046475 Банк ГПБ (АО)
к/с 30101810200000000823 БИК 044525823
e-mail – ulyanovsktransstroy@mail.ru
Тел.: 884255-5-12-08

Директор
М.П.



Степанов П.Ю.

Организация:

ОГБПОУ УМТ
432042, РФ, г. Ульяновск, ул. Рябикова, д.6
тел./факс:(8422)63-39-02,
e-mail: umt@mo73.ru

Директор
М.П.

И.В.Бирюков

Приложение 1

КОМПОНЕНТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование образовательной программы	Наименование компонента образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
1.	09.02.07 Информационные системы и программирование 4 курс	по профессиональному модулю ПМ 05. «Проектирование и разработка информационных систем»	1	с 07 ноября по 20 ноября 2023 года
		по профессиональному модулю ПМ 07.Сoadминистрирование баз данных и серверов	1	с 21 ноября по 04 декабря 2023 года
		по профессиональному модулю ПМ 07.Сoadминистрирование баз данных и серверов	1	с 18 марта по 14 апреля 2024 года
		Производственная (преддипломная) практика	1	с 22 апреля 2024 по 19 мая 2024 года

Приложение 2

Перечень помещений Профильной организации, в которых реализуются компоненты образовательной программы в форме практической подготовки

№ п/п	Наименование образовательной программы	Наименование компонента образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки	Наименование помещения для реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки
1.	09.02.07 Информационные системы и программирование 4 курс	по профессиональному модулю ПМ 05. «Проектирование и разработка информационных систем»	1	с 07 ноября по 20 ноября 2023 года	Офис
		по профессиональному модулю ПМ 07.Сoadминистрирование баз данных и серверов	1	с 21 ноября по 04 декабря 2023 года	
		по профессиональному модулю ПМ 07.Сoadминистрирование баз данных и серверов	1	с 18 марта по 14 апреля 2024 года	
		Производственная (преддипломная) практика	1	с 22 апреля 2024 по 19 мая 2024 года	