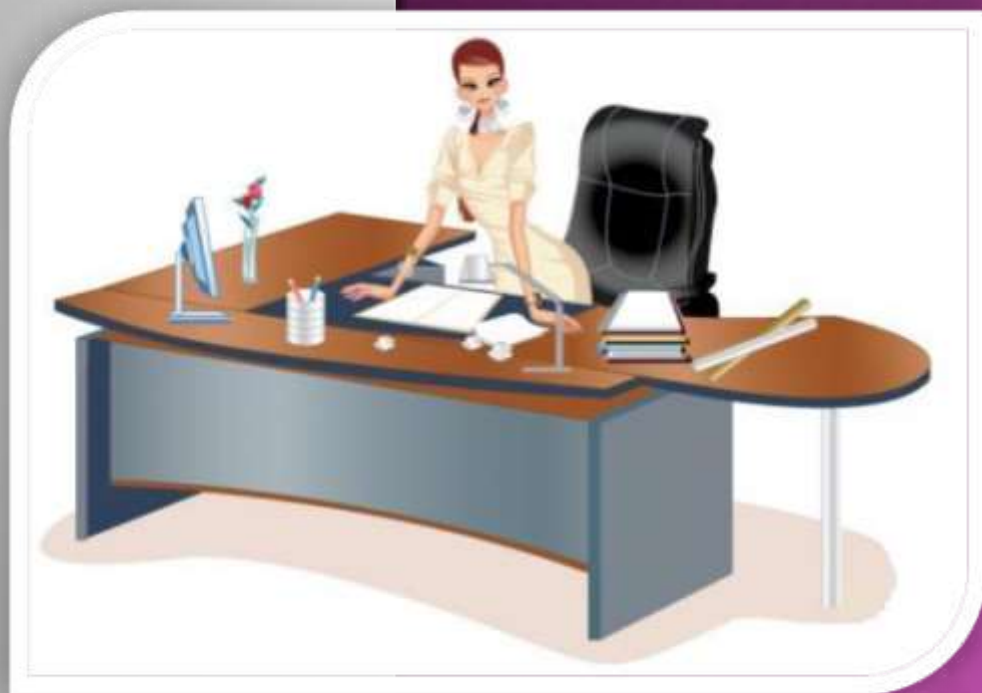


СОБЕСЕДОВАНИЕ ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ



СОБЕСЕДОВАНИЕ ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ



Собеседование является достаточно распространенным методом при приеме на работу и предполагает, прежде всего, выяснение информации о кандидате в ходе личного контакта.

Помимо собственно беседы при оценке кандидата могут быть использованы:

- ❖ анализ представленных документов,
- ❖ отзывов и рекомендаций,
- ❖ образцов работ,
- ❖ тестирование способностей, личных качеств, знаний, умений, профессиональной компетенции.

ШАГИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СОБЕСЕДОВАНИЮ



- ❖ Уточнение целей
- ❖ Фокусирование своих сильных сторон
- ❖ Сбор информации о предприятии
- ❖ Подготовка документов
- ❖ Подготовка к ответам на вопросы
- ❖ Оттачивание имиджа
- ❖ Создание позитивного настроения

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ



Встречают у нас, как известно, по одежке.

«Одежка» соискателя - это умение правильно себя подать, произвести впечатление на собеседовании, ненавязчиво доказать, что именно вы - подходящий кандидат на данную должность.

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ...



1. ОПОЗДНИЕ

Приезжайте на 10-15 минут раньше назначенного времени. Предварительно уточните маршрут и порядок входа в здание, этаж, номер офиса и т.д. В крайнем случае, попав в пробку, обязательно позвоните и объясните ситуацию.

2. НЕПОДХОДЯЩАЯ ОДЕЖДА И ВНЕШНИЙ ВИД.

Первое впечатление на собеседовании происходит в первые несколько секунд. Одевайтесь более консервативно, чем обычно, а главное чисто и аккуратно. Не забудьте про прическу, зубы, ногти и дезодорант. Минимум обнаженного тела, голых животов; ничего особо модного, даже если вам всего 20...

3. ЖЕВАНИЕ, КУРЕНИЕ, ПОХМЕЛЬНЫЙ СИНДРОМ.

Без комментариев.

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ...



4. НЕ ОТКЛЮЧЕННЫЙ МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН.

Это демонстрация своей деловитости в самый неподходящий момент. Говорить о своей нынешней работе (или о личных делах) во время трудоустройства на новую работу - верх неуважения к интервьюеру. Отключите мобильник еще до того, как войти в кабинет, а не во время звонка!

5. ЗАЖАТОСТЬ И СТЕСНИТЕЛЬНОСТЬ.

Конечно, Вы нервничаете. Но все-таки вы можете улыбаться? А держать зрительный контакт? Излучайте энтузиазм - это то, что хотят видеть все интервьюеры. Собеседование при приеме на работу - не время для ложной скромности. Это Ваш первый и, возможно, единственный шанс произвести правильное впечатление...

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ...



6. НЕЗНАНИЕ КОМПАНИИ-РАБОТОДАТЕЛЯ.

Собеседование - не время для Ваших вопросов типа «Расскажите мне о Вашей компании», «Чем Вы занимаетесь?» и т.п. Вы должны прийти уже подготовленным: знать историю компании, ее продукты и услуги, конкурентов, имена руководителей, последние новости рынка...

7. НЕЗНАНИЕ СВОИХ СИЛЬНЫХ (И СЛАБЫХ) КАЧЕСТВ.

Ответы типа «не могу сам себя хвалить» или «об этом лучше спросить у других» - не годятся. Интервьюер не пойдет сейчас опрашивать ваших друзей и начальников. Он, возможно, сделает это позже. Если вы ему сейчас понравитесь. Но пока у него есть только Вы. И вы сами должны будете себя оценивать и хвалить. Вы же себя знаете лучше всех...

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ...



8. НЕПОДГОТОВЛЕННОСТЬ К ИНТЕРВЬЮ.

Следует знать вопросы, которые обычно задают на собеседованиях. Подготовьте на них толковые ответы с примерами из практики. Потренируйтесь с другом или родителями. Пусть они выступят в роли интервьюера. Практикуйтесь. Подготовьте краткую речь о себе и помните ее наизусть. Объясните работодателю, почему Вы - хороший выбор для них. Все работодатели хотят знать это, помогите им сами.

9. МНОГОСЛОВИЕ.

Говорить не по теме, прерывать собеседника и отвечать на простой вопрос в течение 15-ти минут, - все это раздражает интервьюера. Если бы вы репетировали - вы бы этого избежали. Отвечайте по существу, кратко и с примерами.

Принцип такой: сиди спокойно, внимательно слушай, вдумчиво отвечай. Не стоит также кичиться знакомствами с высокопоставленными лицами и упоминать много важных имен. Заочное протекже принижает Вас.

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ...



10. ЗАВЫШЕННОЕ САМОМНЕНИЕ И ВЫСОКОМЕРИЕ.

Вас отбирают на работу и Вы не суперзвезда? Тогда не торопитесь считать себя уже принятым и выдвигать свои условия. Помните - сейчас не Вы выбираете, а Вас выбирают. Никогда не выдвигайте какие-либо требования во время 1-го собеседования и до того, как Вам не сделали предложения работы. Не говорите о других вариантах работы, что Вы сейчас якобы рассматриваете. Если Вам не понравилась компания - откажитесь.

11. НЕ ЗАДАВАТЬ ВОПРОСЫ. ИЛИ ЗАДАВАТЬ ИХ СЛИШКОМ МНОГО.

У Вас должны быть заготовлены несколько вопросов о компании и должности. 3-4 умных вопроса, уточняющих круг обязанностей, задачи, планы, подчиненность и т.п.. Этого вполне достаточно для первого раза. Собеседование - это диалог, а не допрос.

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ...



12. НЕ КРИТИКУЙТЕ БЫВШИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ.

И даже конкурентов. Вы же не хотите выглядеть, как жалобщик и ябеда? Собеседование - не место для мести. Интервьюер будет слушать и понимать, что придет время, и вы так же язвительно будете говорить и об их компании. Ваша критика отразится на Вас, а не на тех, кого Вы критикуете. Даже если кто-то несправедливо с Вами поступил или Вы возненавидели своего бывшего руководителя - не обливайте его грязью. Интервьюер же не знает всех обстоятельств дела...

13. СПРОСИТЬ О ЗАРПЛАТЕ И СОЦПАКЕТЕ СЛИШКОМ РАНО.

Подождите, возможно, собеседник сам затронет эту тему и вам не надо будет ее инициировать. Это следует сделать очень вежливо и в самом конце интервью. И только если Вы поняли, что Ваша кандидатура в принципе не отвергнута.

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ...



14. ЛОЖЬ.

Соврать и приукрасить - очень заманчиво. Но это не работает. Во-первых, все тайное станет явным. Во-вторых, испытательный срок в любом случае покажет ваши истинные качества. Здесь не все средства хороши. Часто честность - лучшее решение. Марк Твен говорил: «если Вы говорите правду, Вы не должны ничего помнить». Они уличат Вас позже.

15. ЗАБЫТЬ ОБ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ.

Уходя, поинтересуйтесь и договоритесь о дальнейших взаимных действиях. Придя домой, напишите электронное письмо, выразите признательность за уделенное время и приятную беседу, выразите надежду на благоприятный исход, сообщите какие-либо факты, о которых забыли или не успели сообщить во время собеседования. Позвоните через несколько дней сами, узнайте результат.

СОВЕТЫ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ПОПЫТКА НЕ ПЫТКА...



- ❖ Даже если вас не приняли - не беда. С каждым собеседованием будет расти ваш опыт и умение презентовать себя правильно.
- ❖ Проанализируйте, что стало причиной неудачи: недостаточная квалификация, завышенная самооценка, плохой внешний вид и угрюмость или просто опоздание на собеседование.
- ❖ Собираясь на следующее собеседование, постарайтесь подготовиться получше.
- ❖ Если интервьюер на прощание дает вам полезные советы о том, что вам стоит изменить в себе или своем поведении - не обижайтесь, а внимательно их выслушайте. Пригодится в следующий раз!



ЖЕЛАЕМ
УДАЧИ!