

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
техникума
Протокол № 16 от 18.04.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
ПВД-16-2023

г. Ульяновск
2023

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ О ДОКУМЕНТЕ

РАЗРАБОТАН	областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ульяновский многопрофильный техникум»
РАЗРАБОТЧИКИ	Апполонова Ю.В., педагог-психолог Кириллина В.В., социальный педагог
УТВЕРЖДЕН	Директором ОГБПОУ УМТ 20.042023
ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	Приказом директора от 20.042023 № 342
ВВЕДЕН ВЗАМЕН	ПВД - 16-2021
ПОДЛИННИК ХРАНИТСЯ	У заведующего методической службой

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности социально-психологической службы, именуемой в дальнейшем СПС областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский многопрофильный техникум» (далее – техникум, ОГБПОУ УМТ) и является функциональным подразделением воспитательной работы техникума.

1.2 В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией о правах ребенка,
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022года,
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями и дополнениями от 21 ноября 2022г.;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Нормативными актами федеральных органов управления образованием;
- Нормативными актами Ульяновской области;
- Приказами Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области;
- Уставом техникума;
- локальными актами техникума.

1.3 Под СПС понимается организационная структура, в состав которой входят лица, определенные приказом директора техникума.

1.4 СПС оказывает содействие в развитии профессиональных компетенций обучающихся на всех этапах непрерывного образования, формированию позитивного образа жизни обучающихся, развитию творческих способностей, созданию положительной мотивации к обучению, а также определению причин нарушения и проведению психологической коррекции нарушений личностного и социального развития и профилактики условий возникновения подобных нарушений.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СПС

2.1. Целью создания СПС является обеспечение психологической защищенности обучающихся, поддержка и укрепление их психического здоровья, создание благоприятных психолого-социальных и социально-педагогических условий для учебной деятельности и полной социализации, их реабилитации и адаптации в обществе.

2.2. Основные задачи:

- психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- повышение стрессоустойчивости, психологической культуры обучающихся, особенно, в сфере обучения и межличностного общения;
- психологическая помощь в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни;
- выявление и предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии личности обучающихся посредством психопрофилактики, психодиагностики, психокоррекции,

консультирования и реабилитации;

- проведения выявления основных проблем участников образовательного процесса и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- содействие личностному, интеллектуальному и профессиональному становлению обучающихся в процессе обучения в техникуме;
- обеспечение участников образовательного процесса психологической помощью в экстремальных и критических ситуациях;
- психологическая помощь в формировании у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию;
- создание условий психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- организация психологической поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического; климата в техникуме.
- содействие в обеспечении деятельности педагогических работников техникума научно-методическими материалами и разработками в области психологии;
- организация психологической поддержки и консультативной помощи участникам образовательного процесса в случае необходимости;

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПС

3.1. Приоритетными направлениями деятельности СПС является:

- помощь в освоении здорового образа жизни, поддержания психического и физического здоровья;
- психологическая профилактика по предупреждению возникновения явлений дезадаптации обучающихся.

3.2. Основными видами деятельности социально-психологической службы являются:

- Психологическое просвещение. Задача данного направления - приобщение обучающихся, преподавательского коллектива к психологическим знаниям.
- Профилактическая. Задача данного направления - организация и проведение рейдов с целью выявления социального неблагополучия. Формирование у педагогов, обучающихся и их родителей потребности в социально - психологических и педагогических знаниях, желания использовать их в жизни и работе, в интересах собственного развития. Создание условий для полноценного психологического развития обучающихся, своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности и интеллекта.
- Консультативная работа. Задача - оперативное оказание информационной и социально - психологической помощи обучающимся, преподавателям, родителям по вопросам развития, обучения и воспитания.
- Психологическая диагностика. Задачей данного направления является углубленное психолого-педагогическое и социально - педагогическое изучение обучающихся, выявление их индивидуальных особенностей, определение причин нарушений в обучении и развитии, диагностика социальной ситуации обучающихся, формирование банка данных по группам риска. Развивающая и коррекционная работа. Решает задачи помощи и коррекционной поддержки обучающихся состоящих на различных видах учета с учетом их личностных особенностей.
- Профориентационная работа. Задача - работа с обучающимися и абитуриентами с целью определения профессиональной пригодности и психологической готовности к получению специальности, продолжению обучения, оценки сформированности профессионально важных качеств у выпускников техникума.
- Методическая работа. Задача - помощь в организации работы методических

объединений преподавателей, мастеров производственного обучения групп в формировании современной методической базы учебного процесса с точки зрения обеспечения психологической целесообразности ее применения.

- Социально - диспетчерская деятельность. Задача – обеспечение обучающихся, их родителей, преподавателей, администрации, социально психологической информацией о различных службах, оказывающих профессиональные услуги в городе и области.
- Взаимодействие с органами социальной защиты и т.п.
- Повышение психологической компетентности субъектов образовательного процесса

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СПС

4.1. Структура СПС:

- блок теоретический, научно-методический, обучающий;
- блок практической работы, проведения исследований, обучения, консультирования.

5. ПРАВА СПС

Работники психологической службы имеют право:

5.1. Получать от подразделений техникума материалы (справки, информацию, т.п.), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию СПС.

5.2. Знакомиться с проектами решений руководства техникума касающимися ее деятельности.

5.3. Знакомиться с учебными планами и образовательными программами техникума. Получать от структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед службой задач. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к воспитательной работе с обучающимися техникума.

5.4. Вносить на рассмотрение директора техникума предложения по совершенствованию деятельности техникума.

5.5. Осуществлять переписку и взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики.

5.6. Участвовать в работе различных органов по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы с обучающимися.

5.7. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении.

5.8. Представлять СПС техникума в различных организациях в пределах своей компетенции, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров по вопросам социально-психологической деятельности.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СПС:

- план работы СПС на год (раздел плана воспитательной работы техникума);
- планы работы специалистов СПС на год;
- аналитический отчет о работе СПС за год;

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Сотрудники СПС несут ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих асоциальному поведению;

- социально-психологическую реабилитацию обучающихся;
- хранение профессиональной тайны, нераспространение сведений, полученных в результате диагностической, консультативной и других видов психологической деятельности, если ознакомление с ними является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта развивающей работы и может нанести ущерб подростку или его окружению;
- сохранение актов обследования, документации службы, оформление их в установленном порядке.
- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в соответствии с требованиями трудового законодательства.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

СПС работает в тесном контакте с органами самоуправления, директором, заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе по вопросам профессиональной компетенции обучающихся, взаимодействует с цикловыми методическими комиссиями техникума, а также с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими образовательным учреждениям помощь в воспитании и образовании обучающихся.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Н.А. Нейжмак

Заведующий методической службой

О.М. Голенева

